

## Massnahmenplan Covid-19 in Florist-Fachgeschäften **20.12.2021**

**((hier Firmenname mit Adresse eintragen & Name der für's Schutzkonzept verantwortlichen Person))**

### Ort & Datum

Gemäss Covid-19 Verordnung (**Version 20. Dezember 2021**) müssen Blumenfachgeschäfte, Gärtnereien, Gartencenter etc. Schutzmassnahmen einhalten, die in einem Schutzkonzept festgehalten sein müssen. Die nachfolgende Liste entspricht dem Wissensstand am 17. Dezember 2021. Sämtliche Massnahmen, welche «Pflicht» sind, werden von uns im Betrieb umgesetzt, die «Empfehlungen» wo möglich & sinnvoll. Unser Personal wurde über das Schutzkonzept informiert und in seinem Bereich geschult.

**Achtung:** In den kommenden Winter-Monaten ist die Einhaltung sämtlicher möglicher Massnahmen sehr wichtig – es gilt ein Lockdown zu verhindern!

Bereich	Massnahmen	Pflicht / Empfehlung
Generelle Umsetzung im Ladenlokal	In Einkaufsläden besteht <b>Maskenpflicht</b> für Kunden und Personal.	<b>Pflicht</b>
	Wir <b>waschen regelmässig die Hände</b> (vor Arbeits-Beginn, vor & nach Pausen, usw.). Wir stellen für die Kunden (& Mitarbeitenden) <b>Händedesinfektions-Dispenser</b> auf, wo dies sinnvoll ist (u.a. im <b>Ein- und Ausgangsbereich</b> ).	<b>Pflicht</b>
	Sämtliche <b>Flächen</b> , mit welchen der Kunde und oder das Verkaufspersonal in Kontakt kommt, werden <b>regelmässig</b> (mind. 2x pro Tag) <b>desinfiziert</b> . Dies betrifft u.a.: WC-Anlagen, Türgriffe, Handläufe, Tasten (z.B. Lift, Zahlstationen), Korpusse und Tischflächen (z.B. Infotheken)	<b>Pflicht</b>
	Wir <b>lüften die Räume</b> mind. 4x pro Tag für 10 Minuten	<b>Pflicht</b>
	<b>Türen</b> lassen wir <b>offen</b> - wo sinnvoll (Eingangstüren, Durchgangstüren, WC-Haupttüren etc.).	Empfehlung
	<b>Trennen</b> der Personenströme im <b>Ein- und Ausgangsbereich</b>	Empfehlung
	Genügend <b>geschlossene Abfalleimer</b> zur Entsorgung von Taschentüchern und Schutzmasken bereitstellen	Empfehlung

Bereich	Massnahmen	Pflicht / Empfehlung
Eingangsbereich	Wir lenken den <b>Personenflusses im Laden</b> anhand von <b>Pfeilen</b> . Dies besonders dann, wenn wir Eingang und Ausgang trennen können.	Empfehlung
	Wir bringen das <b>Plakat mit BAG-Verhaltensrichtlinien</b> zu Covid-19 an	Empfehlung
	<b>Händedesinfektions-Dispenser</b> für Besucher sind im Ein- und Ausgangsbereich aufgestellt	<b>Pflicht</b>
	Wir bitten mit <b>Hinweisschild</b> , Besucher mit <b>Husten oder Erkältung</b> , das Geschäft <b>nicht</b> zu betreten	Empfehlung
Kassenbereich	Bei <b>Unterschreitung von 1,5m Personenabstand</b> zwischen Kunde und Verkaufspersonal schützen wir uns zusätzlich mittels <b>Plexiglas</b> o.ä..	Empfehlung
	<b>Wartezonen mit 1,5m Abstandsmarkierungen</b> abgrenzen	Empfehlung
	Wir ziehen <b>Kartenzahlung</b> vor und machen die Kunden darauf aufmerksam.	Empfehlung
Cafeteria / Restaurant für Kunden (sofern vorhanden, sonst streichen)	<b>INNENBEREICH</b> Zutritt nur mit <b>2G-Covid-Zertifikat (genesen/geimpft, gilt ab 16 Jahren) &amp; Maskenpflicht</b> .  Konsumation nur sitzend am Tisch, hier gilt keine Maskenpflicht.	<b>Pflicht</b>
	<b>AUSSENBEREICH</b> KEINE Zertifikatspflicht aber <b>mind. 1,5m Distanz zwischen Gästegruppen</b> oder wirksame Abschränkungen.	<b>Pflicht</b>
Sitzungszimmer / rein interne Schulung (sofern vorhanden, sonst streichen)	Zutritt nur mit <b>Schutzmasken (gilt nur bis 10 Personen, darüber zusätzlich 3G-Zertifikat)</b>	<b>Pflicht</b>
Veranstaltungen im Innern / Ausstellungen (sofern vorhanden, sonst streichen)	Bei Veranstaltungen besteht <b>2G-Covid-Zertifikats-Pflicht (genesen/geimpft) UND Maskenpflicht</b>	<b>Pflicht</b>

## Mitarbeitende

Der Schutz der Gesundheit der Mitarbeitenden hat höchste Priorität. Wir instruieren unsere Mitarbeitenden regelmässig über Hygiene und Verhalten bei Krankheitssymptomen. Wir beachten zudem folgende Regeln:

Bereich	Massnahmen	Pflicht / Empfehlung
<b>HomeOffice-Pflicht</b>	Der Arbeitgeber verpflichtet sämtliche Mitarbeitende, die dies können, zu HomeOffice. Die anderen arbeiten (im Büro) <b>mit Maske</b> sofern mehr als 1 Person im gleichen Raum ist.	<b>Pflicht</b>
<b>Besonders gefährdete Personen</b>	Ist deren Präsenz vor Ort unabdingbar, <b>muss der Arbeitgeber die betreffende Person schützen</b> , indem er die Abläufe oder den Arbeitsplatz entsprechend anpasst. Eine besonders gefährdete Person kann eine <b>Arbeit ablehnen</b> , wenn sie die Gesundheitsrisiken als zu hoch erachtet. Ist eine Arbeitsleistung nicht möglich, hat der Arbeitgeber die <b>Person unter Lohnfortzahlung freizustellen</b> .	<b>Pflicht</b>
<b>Kranke Mitarbeitende</b>	Diese dürfen <b>nicht arbeiten</b> und werden umgehend in die <b>Selbst-Isolation nach Hause</b> geschickt.	<b>Pflicht</b>
<b>Anweisungen zur Quarantäne</b>	Mitarbeitende, die engen Kontakt (= über 15Minuten unter 1,5m Distanz) mit einer am Coronavirus erkrankten Person (= pos. Labortest) hatten, begeben sich für 10 Tage zu Hause in <b>Quarantäne</b> , sofern diese Person während des Kontakts ansteckend war. Die zuständige kantonale Stelle wird sich beim MA melden und weitere Informationen und Anweisungen geben. <b>Ausnahme:</b> Mitarbeitende mit <b>2G-Zertifikat</b> sind von der Quarantäne-Pflicht <b>befreit</b> .	<b>Pflicht</b>
<b>Physical Distancing</b>	Das <b>Maskentragen ist obligatorisch</b> (und der Einsatz von <b>(Plexiglas-)Trennscheiben</b> bei geringen Abständen empfohlen).	<b>Pflicht</b>

Bereich	Massnahmen	Pflicht / Empfehlung
<b>Hygiene</b>	<p>Wir stellen den Mitarbeitenden <b>Schutzmasken</b> zur Verfügung und achten auf deren Einsatz.</p> <p>Wir <b>waschen regelmässig die Hände</b> (vor Arbeits-Beginn, vor&amp;nach Pausen, usw.)</p> <p>Wir stellen zudem <b>Desinfektionsmittel in Aufenthaltsraum und WC</b> zur Verfügung.</p> <p>Wir achten auf genügend <b>Einweg-Handtücher</b> und <b>Seife</b> sowie eine regelmässige und gründliche Reinigung der sanitären Anlagen.</p> <p>Wir <b>lüften Arbeitsräume</b> mind. 4x pro Tag für 10 Minuten</p>	<b>Pflicht</b>
<b>Aufenthaltsraum, Garderobe, Büro</b>	<p>Die <b>Sitzplätze</b> sind so eingerichtet, dass der <b>1,5m Abstand</b> eingehalten wird - oder eine <b>Trennwand</b> die Personen trennt.</p> <p><b>Pausen so staffeln</b>, dass Abstands-Vorgaben eingehalten werden können.</p> <p><b>Essen und Trinken</b> wird <b>sitzend</b> eingenommen.</p> <p>Ausser bei Essen oder Trinken ist die <b>Schutzmaske zu tragen</b> Jeder Mitarbeitende verwendet nur <b>eigenes Geschirr</b> und <b>allfällige, eigene Geschirr-Stofftücher</b>.</p>	<b>Pflicht</b>
<b>Raucherecken</b>	<p>Auch bei den «Raucherecken» halten wir die <b>1,5m Abstandsregel</b> ein.</p>	<b>Pflicht</b>
<b>Swiss Covid App</b>	<p>Wir empfehlen allen Mitarbeitenden die <b>Nutzung der Schweizer Covid App</b> und helfen so mit, die Nachverfolgung im Falle einer Ansteckung zu erleichtern.</p>	Empfehlung

**Dieses Dokument wurde allen Mitarbeitenden übermittelt und erläutert.**

Wir empfehlen, diese Dokument von allen Mitabreitenden unterschreiben zu lassen.

**Arbeitgeber / Betriebsverantwortlicher**

Datum & Unterschrift : \_\_\_\_\_

**Mitarbeitende**

Datum & Unterschrift : \_\_\_\_\_