

Patricia Notter, MSc, Projektleiterin Zentrum für Berufsentwicklung, Eidgenössische Hochschule für Berufsbildung EHB



Handlungskompetenzen im Lehrbetrieb – es ändert sich fast nichts

Berufsrevisionen haben unmittelbare Veränderungen für die Ausbildung zur Folge. Mit Handlungskompetenzen statt Fächern geht man von der Praxis aus. Anhand beruflicher Situationen werden das nötige Fachwissen sowie die benötigten persönlichen und methodischen Fähigkeiten abgeleitet. Handlungskompetenz entsteht aus der Vernetzung von Fach-, Methoden-, Sozial- und Selbstkompetenzen. Also genau das, was im Betriebsalltag gelebt wird.

Während es für die Berufsfachschulen ein Umdenken braucht - weg von der Fächerlogik, hin zur konsequenten Ausrichtung des Unterrichts an den Handlungskompetenzen - ändert sich für die Betriebe methodisch-didaktisch wenig. Die Ausbildung im Betrieb orientiert sich immer an realen Arbeitssituationen. Was sich ändert, sind gewisse Inhalte, die mit der Revision neu dazugekommen resp. weggefallen sind, wie auch die zeitliche Abfolge der Lerninhalte. Diese sind im revidierten betrieblichen Ausbildungsprogramm sehr detailliert aufgeführt.

Das betriebliche Programm zeigt auf, welche Inhalte zu einer Handlungskompetenz pro Semester vermittelt werden müssen. Das Ausbildungsprogramm unterstützt eine schweizweit möglichst einheitliche Ausbildung im Betrieb und erleichtert dadurch die Durchführung des Qualifikationsverfahrens. Das revidierte Programm kann vor allem zu Beginn der Ausbildung zu einem zeitlichen Mehraufwand bei der Ausbildungsplanung und evtl. der Betreuung der Lernenden führen.

Ausbildungsplanung Betrieb - Floristin / Florist - 18.12.2023 - Einblick

Version 18.12.2023

 HK/LZ		1. Lehrjahr	
		1. Sem	2.Sem
Beschaffen und Lagern von Waren			
a1	Waren für das Blumenfachgeschäft einkaufen	Inhalte / Themen	Inhalte / Themen
a1.1	kontrollieren systematisch den Lagerbestand der technischen und gestalterischen Hilfsmittel im Blumenfachgeschäft. (K3)	Technische und gestalterische Hilfsmittel des Betriebs für die Arbeitsweisen Binden und Stecken Lager des Betriebs kennenlernen	Technische und gestalterische Hilfsmittel des Betriebs für die Arbeitsweisen Pflanzen, Schichten, Klemmen und Stellen Lagerbestand kontrollieren und fehlende Artikel melden
a1.2	erstellen eine Einkaufsliste anhand der Kundenaufträge, des täglichen Bedarfs, des Lagerbestandes und des vorgegebenen Budgets. (K3)		Einkaufsliste für technische Hilfsmittel anhand des Lagerbestands erstellen
a1.3	ordnen die Waren der Einkaufsliste den entsprechenden Lieferanten zu. (K4)		Rhythmus des betrieblichen Wareneingangs kennenlernen
a1.4	führen Bestellungen telefonisch oder per Mail zuverlässig aus. Dazu verwenden sie die botanischen Namen und die Handelsnamen. (K3)	Werkstoffe mit Handelsnamen benennen und die botanischen Namen zuordnen	Botanische Namen von: - Geschnittenen Werkstoffe (Schnittblumen, Schnittgrün, Blütensträucher) - Balkon- und Kübelpflanzen
a1.5	kaufen Waren vor Ort unter Berücksichtigung von Preis, Qualität, Saisonalität, Angebot (Blumentage) und Herkunft. (K5)		Betriebsinterne Lieferanten und Produzenten kennen Saisonalität und Regionalität der Werkstoffe/Herkunft kennen und darüber Auskunft geben

Abbildung 1: Ausschnitt aus dem betrieblichen Ausbildungsprogramm Florist/in EFZ

Für die Ausbildung im Betrieb stehen den Berufsbildner/innen verschiedene Methoden zur Verfügung. Beispielsweise die Instruktionmethode, die sich vor allem durch Demonstration und Imitation (Vorzeigen und Nachmachen) auszeichnet, oder die 6-Schritt-Methode, die mehr autonomes Lernen und Eigeninitiative zulässt (SDBB, 2019). Die gewählte Methode sollte den Fähigkeiten der Lernenden angepasst werden. Das selbständige Lernen muss Schritt für Schritt aufgebaut werden.

Neben dem betrieblichen Ausbildungsprogramm müssen die Lernenden monatlich eine/n **Lerndokumentation/Lerndokumentation** erstellen, worin sie ihre Tätigkeiten und ihre Lernfortschritte reflektieren. Berufsbildner/innen stellen ihnen dafür Zeit zur Verfügung. Im **Bildungsbericht** halten die Berufsbildner/innen den Lernstand der Lernenden jedes Semester fest und besprechen ihn mit ihnen. Die Lernberichte werden dafür beigezogen.

Als Grundlage für die Ausbildung zur Floristin/zum Floristen EBA und EFZ dienen die revidierten Bildungspläne. Diese sind kompetenzorientiert aufgebaut. Sie beschreiben die Handlungskompetenzen, die von den Lernenden bis zum Abschluss der Ausbildung erworben werden müssen.

3.2. Übersicht der Handlungskompetenzen

↓ Handlungskompetenzbereiche					
a	Beschaffen und Lagern von Waren	a1: Waren für das Blumenfachgeschäft einkaufen	a2: Eingegangene Waren im Blumenfachgeschäft kontrollieren und beschriften	a3: Waren im Blumenfachgeschäft lagern	
b	Vorbereiten und Pflegen des Arbeitsumfelds und der Produkte	b1: Geschnittene Werkstoffe für den Verkauf vorbereiten und deren Qualität kontrollieren	b2: Pflanzen und geschnittene Werkstoffe pflegen	b3: Blumenfachgeschäft einrichten und Produkte verkaufsfördernd präsentieren	b4: Räumlichkeiten des Blumenfachgeschäfts reinigen und pflegen
c	Beraten von Kundinnen und Kunden	c1: Produkte und floristische Gestaltungen bewerben	c2: Kundinnen und Kunden im Blumenfachgeschäft empfangen	c3: Kundinnen und Kunden zu Angeboten und floristischen Gestaltungen beraten	c4: Produkte und floristische Gestaltungen verkaufen und einpacken
d	Abwickeln von floristischen Aufträgen	d1: Floristische Aufträge über verschiedene Verkaufskanäle entgegennehmen	d2: Bestellungen von floristischen Gestaltungen und Dienstleistungen für Anlässe entgegennehmen und die Kundinnen und Kunden bei der Vorbereitung begleiten	d3: Verkaufspreise für Produkte, floristische Gestaltungen und Dienstleistungen berechnen	d4: Offerten für floristische Gestaltungen und Dienstleistungen erstellen
e	Realisieren von floristischen Gestaltungen	e1: Räumlichkeiten im Hinblick auf floristische Gestaltungen farblich und stilistisch analysieren	e2: Konzept, technischen Aufbau und Werkstoffe für floristische Gestaltungen vorbereiten	e3: Floristische Gestaltungen für festliche Anlässe und Trauerfeiern realisieren und ein passendes Ambiente kreieren	e4: Floristische Gestaltungen für den täglichen Verkauf anfertigen

Abbildung 2: Übersicht der Handlungskompetenzen Florist/in EFZ

Ebenso unterstützt der Bildungsplan die Berufsbildenden der drei Lernorte (Betrieb, überbetriebliche Kurse, Berufsfachschule) bei der Planung und Durchführung der Ausbildung, indem die Handlungskompetenzen näher beschrieben und durch die Leistungsziele für die Lernorte konkretisiert werden. Das bedeutet, dass alle drei Lernorte zum Aufbau der Handlungskompetenzen beitragen. In der Berufsfachschule wird theoretisches Wissen möglichst praxisnah vermittelt, im Betrieb in realen Arbeitssituationen angewandt und im üK in idealisierten Praxissituationen vertieft, erweitert und gefestigt.

Handlungskompetenz a1: Waren für das Blumenfachgeschäft einkaufen		
Floristinnen und Floristen EFZ erstellen anhand der Kundenaufträge, des täglichen Bedarfs, des Lagerbestandes und des vorgegebenen Budgets eine Einkaufsliste. Bei Blumen und Pflanzen berücksichtigen sie das Angebot, die Saisonalität und Regionalität. Die Liste führen sie übersichtlich und klar strukturiert (Fachbegriffe, Markenprodukte etc.). Sie kennen die handelsüblichen Bezugsquellen und ordnen die Ware entsprechend zu. Anschließend bestellen sie die definierte Ware telefonisch, per Mail oder suchen sie vor Ort aus.		
Leistungsziele Betrieb	Leistungsziele Berufsfachschule	Leistungsziele überbetrieblicher Kurs
Floristinnen und Floristen EFZ...		
a1.1 kontrollieren systematisch den Lagerbestand der technischen und gestalterischen Hilfsmittel im Blumenfachgeschäft. (K3)	a1.1 unterscheiden technische und gestalterische Hilfsmittel und erklären deren Einsatzgebiete. (K4)	a1.1 ordnen technische und gestalterische Hilfsmittel ihren Einsatzgebieten zu. (K4)
a1.2 erstellen eine Einkaufsliste anhand der Kundenaufträge, des täglichen Bedarfs, des Lagerbestandes und des vorgegebenen Budgets. (K3)	a1.2 erstellen eine Einkaufsliste anhand eines vorgegebenen Auftrages. (K3)	a1.2 erstellen eine Einkaufsliste für eine geplante floristische Gestaltung anhand eines vorgegebenen Themas. (K3)
a1.3 ordnen die Waren der Einkaufsliste den entsprechenden Lieferanten zu. (K4)		
a1.4 führen Bestellungen telefonisch oder per Mail zuverlässig aus. Dazu verwenden sie die botanischen Namen und die Handelsnamen. (K3)	a1.4 wenden die botanischen Namen und die Handelsnamen von Werkstoffen in einer Bestellung an. (K3)	a1.4 wenden die botanischen Namen und die Handelsnamen von Werkstoffen bei floristischen Gestaltungen an. (K3)
a1.5 kaufen Waren vor Ort unter Berücksichtigung von Preis, Qualität, Saisonalität, Angebot (Blumentage) und Herkunft. (K5)	a1.5 zeigen die möglichen Handelsketten der Werkstoffe im In- und Ausland unter Berücksichtigung der Saisonalität und des Angebots (Blumentage) auf. (K3)	a1.5 analysieren Etiketten von Werkstoffen (Herkunft, Qualität, Schnittdatum, Produzent, Label, Stückzahl/Menge, Preis) etc. (K4)

Abbildung 3: Ausschnitt aus dem Bildungsplan Florist/in EFZ

Die betrieblichen Ausbildungspläne und die weiteren Umsetzungsdokumente werden an den verschiedenen Informationsveranstaltungen vorgestellt.

Informationsveranstaltungen Neue Ausbildung Florist:in ab Sommer 2024

Florist.ch informiert und zeigt die neuen Unterlagen zur revidierten Lehre an verschiedenen Standorten und auch online. Für Lehrpersonen und ÜK-Instruktorinnen und -Instruktoren sind spezifische Veranstaltungen vorgesehen.

Fokus Ausbildungsbetrieb:

vor Ort	Ort/Adresse	Uhrzeit
18.01.2024	Mörschwil	7:30 – 10.00
23.01.2024	Wangen	7:30 – 10.00
21.02.2024	Littau/Luzern	7:30 – 10.00
29.02.2024	Hägendorf	7:30 – 10.00

Online		
26.02.2024	19:00-20:30	Deutsch
06.03.2024	19:00-20:30	Deutsch / Französisch

Fokus Berufsfachschule:

Online	Uhrzeit	
15.01.2024	19:00-20:30	Deutsch / Italienisch
22.01.2024	19:00-20:30	Deutsch / Französisch

Fokus Überbetriebliche Kurse:

Online	Uhrzeit	
19.02.2024	19:00-20:30	Deutsch / Französisch
07.03.2024	19:00-20:30	Deutsch / Italienisch

Eine Anmeldung ist erwünscht. Die Teilnahme ist kostenlos.

Hier den Link: [Informationen zur Berufsbildungsrevision - florist.ch](https://www.florist.ch/informationen-zur-berufsbildungsrevision)